

# COMUNE DI RANDAZZO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

**DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE (nominata con D.P.R. 23/08.2019, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267100)**

**N. 1 DEL 9-01-2020**

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO COLLABORAZIONE ESTERNA A NORMA DELL'ART. 253 COMMA 3 DEL TESTO UNICO 267/2000 AL DOTT. ALFIO SPINELLA PER IL PERIODO GENNAIO - DICEMBRE 2020.**

L'anno duemilaventi il giorno nove del mese di gennaio alle ore 11:00 e segg., nei locali dell'Ente si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata, con D.P.R. del 23/08/2019 su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267100, con l'intervento dei signori:

COMPONENTI LA COMMISSIONE		PRESENTE	ASSENTE
Dottor Giuseppe Milano	Presidente	si	
Dottor Antonino Alberti	Componente	si	
Dottor Andrea Dara	Componente	si	

e con la presenza della dipendente signora Mannino Angela in qualità di segretaria verbalizzante;

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

**Premesso che:**

- con deliberazione consiliare n. 17 del 30/05/2019, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Randazzo;
- con Decreto del Presidente della Repubblica in data 23/08/2019 è stata decretata su proposta del Ministero dell'Interno la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- in data 18 settembre con deliberazione n. 1 è stato formalizzato l'insediamento della predetta Commissione Straordinaria di Liquidazione;

**Visti:**

- il D. Lgs 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

**Visto**, in particolare, l'articolo 253 comma 3 del D.Lgs. n.267/2000 in virtù del quale l'Organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale;

**Richiamati** i verbali della Commissione n. 8, n. 9 e n. 10 del 2019 che attestano l'elevata incidenza tra i residui attivi di tributi e imposte locali non riscossi, nonché la richiesta di supporto anche pervenuta dallo stesso ufficio dell'Ente per gli adempimenti in scadenza relativi al periodo di competenza della Commissione, anche al fine di far emergere sacche di evasione e elusione relative allo stesso periodo;

**Preso atto** della necessità di dotarsi di adeguato supporto tecnico in relazione alla verifica della corretta quantificazione della massa passiva e alla definizione e acquisizione della massa attiva;

Ritenuto opportuno, per la particolare situazione riscontrata alla conseguente necessità di un apporto specialistico in merito di avvalersi dell'ausilio di un collaboratore in possesso di professionalità e competenza nello specifico settore delle autonomie locali che, nel contempo, riscuota fiducia dell'O.S.L., così da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nelle attività strettamente connesse alla propria funzione;

Rilevata, pertanto, la necessità di avvalersi di apposita e qualificata collaborazione esterna in grado di supportare l'attività di questo Organo Straordinario di liquidazione;

Accertata l'esperienza maturata e la disponibilità del dott. Alfio Spinella, Dottore Commercialista, allo stato Funzionario contabile di cat. D1 in servizio presso il Comune di Belpasso nella qualità di Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, giusto incarico ex art. 110 comma 1 part – time 18 ore settimanali;

Preso atto del curriculum vitae del dott. Alfio Spinella, allegato alla presente Deliberazione, dal quale si evince la specifica competenza tecnica dello stesso e l'esperienza maturata nella gestione contabile e tributaria degli Enti Locali, nonché di enti locali anche in situazioni di stato di dissesto finanziario e/o riequilibrio pluriennale finanziario con i diversi ruoli di Revisore, Esperto e Responsabile di P.O.;

all'unanimità dei presenti

#### DELIBERA

di **CONFERIRE** al dott. Alfio Spinella, nato a Catania il 23.08.1965, codice fiscale SPN LFA 65M23 C351C, Dottore Commercialista, specifico incarico professionale per il supporto consulenziale alle attività di questo Organo Straordinario di Liquidazione, per le finalità espresse in premessa, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare e fino al 31.12.2020;

di **CORRISPONDERE** al dott. Alfio Spinella, per l'espletamento dell'incarico, il corrispettivo onnicomprensivo di euro milleduecento (euro 1.200,00) lordi mensili, oltre iva e cpa a carico della gestione liquidatoria;

di **RICONOSCERE** allo stesso il rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate e il rimborso delle spese chilometriche di percorrenza in misura pari a 1/5 del costo della benzina;

di **RISERVARSI**, al permanere dei presupposti ovvero per sopravvenute esigenze, la facoltà di rinnovare il presente incarico per successivi periodi;

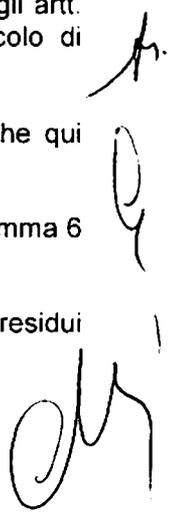
di **RISERVARSI**, esaurita la prima fase ricognitoria e di potenziamento dell'attività di recupero da parte dell'ufficio tributi dei miglioramenti nella riscossione (convenuta in sei mesi – nove mesi), un'integrazione alla presente in relazione ai miglioramenti ottenuti in termini di flussi di cassa afferenti il recupero dell'elusione e evasione e ciò sulla scorta di obiettivi che vengono congiuntamente concordati;

di **DARE ATTO** che l'incarico ha natura di prestazione autonoma e, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, trattasi di prestazione di natura intellettuale e senza vincolo di subordinazione;

di **AUTORIZZARE** il Presidente dell'O.S.L. a sottoscrivere il relativo disciplinare di incarico che qui contestualmente si approva secondo lo schema allegato;

di **DARE ATTO** che la presente Deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.P.R. 24.08.1993 n. 378;

di **ACCERTARE** che la copertura finanziaria viene assicurata dal cap. 39.20 intestato a entrate residui competenza OSL recante un saldo pro tempore alla data del 12.12.2019 di € 372.232,21



di **TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione al Comune di Randazzo per gli adempimenti consequenziali.

La segretaria verbalizzante

Angela Mannino

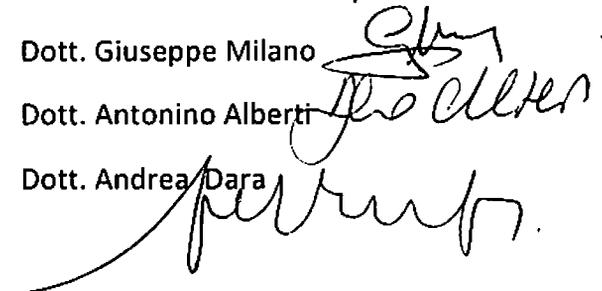


La Commissione Straordinaria Liquidazione'

Dott. Giuseppe Milano

Dott. Antonino Alberti

Dott. Andrea Dara



**COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE (nominata con D.P.R. 23.08.2019, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267100).**

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI INERENTI ALLA GESTIONE DELLA LIQUIDAZIONE.**

L'anno duemilaventi, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso la sede municipale,  
TRA

la Commissione Straordinaria di Liquidazione, rappresentata dal Presidente, Dottor Giuseppe Milano, domiciliato per la carica presso la Residenza Municipale del Comune di Randazzo, da una parte;

E

Il dottor Alfio Spinella, nato a Catania il 23.08.1965, codice fiscale SPN LFA 65M23 C351C, dall'altra:

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 17 del 30/05/2019, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Randazzo;
- con Decreto del Presidente della Repubblica in data 23/08/2019 è stata decretata su proposta del Ministero dell'Interno la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- in data 18 settembre con deliberazione n. 1 è stato formalizzato l'insediamento della predetta Commissione Straordinaria di Liquidazione;
- per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli enti locali (art. 253 del D.Lgs n. 267/2000), può auto organizzarsi e per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;
- in considerazione della particolare situazione riscontrata, sin dall'atto dell'insediamento è apparso opportuno, all'O.S.L., avvalersi dell'ausilio di un collaboratore in possesso di professionalità, competenza ed esperienza maturate nello specifico settore finanziario delle autonomie locali, che, nel contempo, riscuota l'incondizionata fiducia dell'O.S.L. sì da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nelle attività strettamente connesse alla propria funzione per un efficace espletamento;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 1 del 9-01-2020, esecutiva, è stato conferito, al Dottor Alfio Spinella specifico incarico per coadiuvare e supportare l'O.S.L. "nei compiti inerenti per le finalità ivi previste";

**Si conviene quanto segue:**

**Art. 1 (Oggetto dell'incarico).**

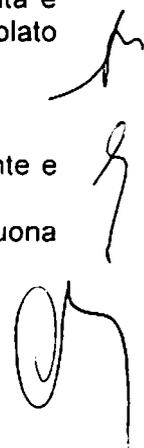
L'incarico di che trattasi ha per oggetto l'espletamento di attività di supporto dell'O.S.L. nell'intera gestione della liquidazione, richiedendo l'apporto di esperienza, professionalità e competenza maturate nello specifico settore delle autonomie locali.

L'incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato né di collaborazione coordinata e continuativa ha natura di lavoro autonomo e per quanto non previsto dal presente atto, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.

**Art. 2 (Modalità di esecuzione dell'incarico).**

L'incaricato per l'organizzazione del proprio servizio può avere libero accesso ai locali dell'Ente e può avvalersi della collaborazione dei responsabili dei competenti servizi comunali.

L'incaricato, nell'esercizio della sua attività, è tenuto alla esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art. 1375 ce).



All'incaricato è fatto divieto di utilizzo, senza previa autorizzazione del committente, di documentazioni e di ogni altra notizia ed informazione, acquisite durante il rapporto di collaborazione in oggetto, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione in questione.

**Art.3 (Luogo di esecuzione).**

Le attività di cui al precedente art. 1 verranno espletate presso la sede del Comune di Randazzo ovvero per quanto riguarda l'attività consulenziale anche da remoto a mezzo supporti elettronici.

**Art. 4 (Durata dell'incarico).**

L'incarico di cui al presente atto avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare e fino al 31 dicembre 20120 con possibilità di ulteriore incarico sulla base delle necessità dell'Organo Straordinario di Liquidazione.

**Art.5 (Compenso).**

Il compenso onnicomprensivo lordo, per le prestazioni previste al precedente art. 1, viene fissato in euro milleduecento// 00 (euro 1.200,00) mensili, oltre iva e cpa, ed è posto per intero a carico della gestione liquidatoria; inoltre si stabilisce di riconoscere all'incaricato il rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate, nonché il rimborso delle spese chilometriche di percorrenza in misura pari ad un quinto del costo della benzina.

Il compenso sarà corrisposto, previa presentazione di apposita fattura.

**Art. 6 (Risoluzione e recesso dal contratto).**

Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, senza preavviso per gravi inadempienze o per sopravvenuta impossibilità. Nulla è dovuto all'incaricato in conseguenza della suddetta risoluzione anticipata, salvo il rimborso delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta.

Ciascuna delle parti potrà, inoltre con preavviso scritto di almeno 15 giorni recedere unilateralmente dal contratto. Resta fermo il riconoscimento all'incaricato delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta al momento dell'interruzione del rapporto.

**Art. 7 (Controversie).**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria.

E', in ogni caso, escluso il lodo arbitrale.

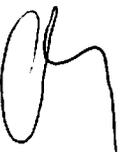
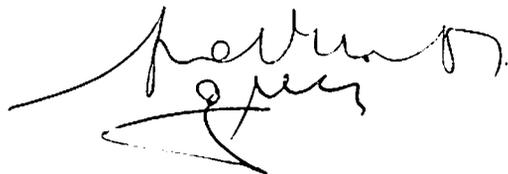
**Art. 9 (Norme finali).**

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione del presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

**La Commissione Straordinaria di Liquidazione**

**L'incaricato**





COMUNE DI RANDAZZO  
COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

(nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 23.08.2019, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Verbale di seduta n. 1 del 9-01-2020

L'anno duemilaventi, il giorno nove del mese di gennaio, alle ore 11.30 e seguenti, presso la sede del palazzo municipale del comune di Randazzo, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R. in data 23-08-2019, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/00, con l'intervento dei sigg.:

	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
Dott. Giuseppe Milano	Presidente	X	
Dott. Antonino Alberti	Componente	X	
Dott. Andrea Dara	Componente	X	

e con la partecipazione della signora Angela Mannino nella qualità di Segretaria verbalizzante;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

In via preliminare dopo approfondita verifica e discussione, delibera di conferire l'incarico di collaborazione esterna a norma dell'art. 253 comma 3, del T.U. 267/2000 al dott. Alfio Spinella per il periodo Gennaio-Dicembre 2020 per le motivazioni dettagliatamente descritte in delibera. Successivamente, come programmato, nella stanza del sindaco e alla presenza del Sindaco Sgroi Francesco, dell'esperto Dott. Scandura Angelo, del Segretario Generale dott. Antonio Tumminello, del Vice Segretario Dott. Salvatore Salmeri, del Capo III Settore Dott. Giuseppe Panasidi, del Sig. La Piana Emilio dell'Ufficio di Ragioneria si procede ad un approfondito esame della situazioni debitorie relative agli affitti dei capannoni artigianali, degli alloggi popolari e dei crediti inerenti il suolo delle aree di mercato convenendo la necessità di ulteriori approfondimenti in esito ai quali ci si riserva di incontrarsi nei prossimi 15 giorni.

Successivamente il Responsabile dell'Ufficio Affari Legali, sig. Giuseppe Di Silvestro con nota prot. 404 del 9-01-2020 integra la trasmissione documentale richiesta dall'OSL e già

trasmessa parzialmente in data 13 dicembre 2019. In dettaglio trattasi di tutti i fascicoli documentali e tabelle riepilogativa degli incarichi e parcelle proforma trasmesse dai legali incaricati in data successiva al 31-10-2018 e riferibili ad attività di gestione di competenza al 31-12-2018.

Con riferimento alla procedura di cui alla deliberazione n. 5 del 16-10-2019 concernente atto di indirizzo per le procedure volte alla gestione degli atti finalizzati alla rilevazione della massa passiva e per la separata amministrazione dei fondi si conferisce incarico sin d'ora al sig. Rag. Emilio La Piana di provvedere ad assicurare il rispetto della procedura analiticamente descritta in detta superiore delibera. Sarà cura del sig. Rag. La Piana Emilio assumere i necessari provvedimenti organizzativi, previa autorizzazione del dirigente.

Alle ore 14:45 si allontana il Dott. A. Alberti.

La seduta si chiude alle ore 15:00

La Segretaria Verbalizzante

Angela Mannino



La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Dott. Giuseppe Milano

Dott. Andrea Dara

